

**ПОРЯДОК**  
**оформления возникновения, приостановления и прекращения**  
**образовательных отношений**  
**между АНО ДО «Дом Станкевича» и обучающимися**

1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между АНО ДО «Дом Станкевича» и обучающимися (далее – Порядок) принят во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и регулирует процедуру оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между АНО ДО «Дом Станкевича» и обучающимися.

2. Образовательные отношения между АНО ДО «Дом Станкевича» и обучающимися возникают, приостанавливаются и прекращаются на основании согласованных сторонами положений гражданско-правового договора возмездного оказания образовательных услуг, заключаемого АНО ДО «Дом Станкевича» с родителями (законными представителями) обучающихся, либо иными юридическими и (или) физическими лицами, оплачивающими обучение в АНО ДО «Дом Станкевича» в установленном законом порядке.

3. После заключения гражданско-правового договора возмездного оказания образовательных услуг либо оформления иных предусмотренных названным договором документов (дополнительного соглашения, соглашения или уведомления о расторжении договора) в АНО ДО «Дом Станкевича» издается локальный акт – приказ директора АНО ДО «Дом Станкевича», фиксирующий юридически значимый факт (факты), вытекающие из подписанного вышеназванного гражданско-правового договора, иных договорных документов.

4. Приказ директора АНО ДО «Дом Станкевича», предусмотренный пунктом 3 настоящего Порядка, является распорядительным документом, обязательным для исполнения работниками АНО ДО «Дом Станкевича», на основании которого проводятся соответствующие организационные и бухгалтерские мероприятия, связанные с реализацией положений договора возмездного оказания образовательных услуг, иных договорных документов.

5. Оформленные в соответствии с настоящим Порядком договоры, иные договорные документы хранятся в бухгалтерии АНО ДО «Дом Станкевича», а приказы, предусмотренные в пункте 3 настоящего Порядка, - в канцелярии АНО ДО «Дом Станкевича» не менее пяти лет после исполнения соответствующего договора.